

VASTLEGGEN STATUTEN VERENIGING 2000 W

Dossier 20010465/TB

Heden, tien mei tweeduizend, verschenen voor mij, mr. Joseph Hubertus Mathias Vermeeren, kandidaat-notaris, wonende te Landgraaf, waarnemer van mr Johannes Petrus Antonius Wilbers, notaris te Horst:

1. de heer **JOSEPHUS FRANCISCUS QUIRINUS JOHANNES VOS**, geboren te Aarle-Rixtel op vijftiend augustus negentienhonderddrieëndertig (europese identiteitskaart nummer: T55652297), wonende Burgemeester Gielenstraat 23 te 5971 VN Grubbenvorst, gehuwd,
2. de heer **LOUIS MARIE JOSEPH WEEKERS**, geboren te Maastricht op twee april negentienhonderdveertig (europese identiteitskaart nummer: T01712002), wonende Julianastraat 14 te 5971 BR Grubbenvorst, gehuwd .

De comparanten verklaarden:

- dat op achtentwintig januari negentienhonderd twee en zestig de vereniging "Oudersocieteit St. Jan", gevestigd te Grubbenvorst, is opgericht, welke vereniging nadien de naam heeft gewijzigd in: **KATHOLIEKE BOND VAN OUDEREN ST. JAN GRUBBENVORST**;
- dat de statuten van deze vereniging nimmer in een notariële akte zijn vastgelegd;
- dat deze vereniging een algemene vergadering heeft gehouden op negentwintig maart tweeduizend, welke heeft besloten de statuten van de vereniging opnieuw vast te stellen;
- dat de comparanten gemachtigd zijn door de algemene vergadering van de vereniging tot het doen van al wat nuttig en nodig is om tot de juiste uitvoering van het
- genomen besluit te geraken;
- dat van het verhandelde ter gemelde algemene vergadering blijkt uit het aan deze akte vastgehechte uittreksel van de notulen van die vergadering.

Ter uitvoering van voormeld besluit van de algemene vergadering verklaarden de comparanten dat de statuten van de vereniging voortaan zullen luiden als volgt :

STATUTEN

NAAM EN ZETEL.

Artikel 1.

De vereniging draagt de naam **KATHOLIEKE BOND VAN OUDEREN ST. JAN GRUBBENVORST**, afgekort: "KBO St. Jan".

Zij heeft haar zetel te Grubbenvorst.

DOEL.

Artikel 2.

De vereniging is een organisatie van en voor ouderen en stelt zich ten doel de belangen van alle ouderen te behartigen en de zelfwerkzaamheid en zelfredzaamheid van ouderen als individu en als groep te bevorderen.

Verder streeft de vereniging ernaar de gelijkwaardigheid van ouderen aan de overige leden van de samenleving gestalte te geven en naar een optimaal welzijn voor ouderen, in het bijzonder die van de in artikel 5 bedoelde leden. De vereniging wil op basis van de algemene christelijke beginselen en de Universele Rechten van de Mens haar doelstellingen realiseren.

DUUR.

Artikel 3.

1. De vereniging is aangegaan voor onbepaalde tijd.
2. Het verenigingsjaar valt samen met het kalenderjaar, behoudens dat het eerste verenigingsjaar eindigt per ultimo december van het jaar, waarin de vereniging is aangegaan.

MIDDELEN.

Artikel 4.

De vereniging tracht haar doel onder meer te bereiken door:

1. het organiseren van ouderen, bedoeld in artikel 5;
2. het meewerken aan de oprichting, instandhouding en de goede functionering van organen van overleg en andere voor de vereniging doelmatige organisaties, diensten en instellingen;
3. het meewerken aan het tot stand komen, respectievelijk het verbeteren van de regelgeving, die voor het welzijn van de ouderen van belang is;
4. het houden van en het deelnemen aan vergaderingen, welke geheel of ten dele een met artikel 2 overeenkomende doelstelling hebben;
5. het organiseren van sociaal-culturele, recreatieve en educatieve activiteiten ten behoeve van de leden;
6. het geven van informatie en voorlichting ten behoeve van de leden;
7. het deel uitmaken van de Katholieke Bond van Ouderen in Limburg, hierna verder te noemen "de Bond". LIDMAATSCHAP.

Artikel 5.

1. Leden van de vereniging kunnen zijn natuurlijke personen, die de doelstelling, zoals verwoord in artikel 2, onderschrijven en tenminste vijftig jaar oud zijn. Indien met lid wordt van de vereniging is men daarmee tevens lid van de Bond.
2. In afwijking van het gestelde in het eerste lid van dit artikel kan het bestuur als lid toelaten personen die een bijzondere bijdrage kunnen leveren aan de doelstelling van de vereniging.

Artikel 6.

1. Als lid kan men worden toegelaten nadat men een verzoek dienaangaande bij het bestuur heeft ingediend.
2. Het bestuur beslist over toelating.
3. Het besluit van niet-toelating wordt, met redenen omkleed en met vermelding van het recht van beroep, aan de betreffende persoon schriftelijk medegedeeld. Betrokkene heeft dan recht van beroep bij de beroepscommissie, zoals omschreven in artikel 7 lid 4.

Artikel 7.

1. Het lidmaatschap eindigt:
 - a) door overlijden van het lid;
 - b) door opzegging door het lid;
 - c) door opzegging door de vereniging, respectievelijk het bondsbestuur;
 - d) door ontzetting.
2. Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan slechts geschieden tegen het einde van een verenigingsjaar. Zij geschiedt door een schriftelijke kennisgeving bij het bestuur, respectievelijk het bondsbestuur, met inachtneming van een opzegtermijn van één maand. :
3. Opzegging van het lidmaatschap door de vereniging respectievelijk het bondsbestuur, vindt

Statuten Vereniging Katholieke Bond van Ouderen St. Jan Grubbenvorst

plaats wanneer een lid in strijd handelt met deze statuten, de statuten of het huishoudelijk reglement van de Bond.

4. Ontzetting uit het lidmaatschap kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging handelt of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt. De ontzetting geschiedt door het bestuur, dat het betrokken lid ten spoedigste van het besluit, met opgave van reden(en), in kennis stelt.
5. Voor betrokkene staat binnen dertig dagen na ontvangst van de kennisgeving van het desbetreffende besluit beroep open bij de beroepscommissie die is ingesteld krachtens of ingevolge de statuten van de Bond.
Gedurende de beroepstermijn, alsmede gedurende het beroep, is het lid geschorst, echter met dien verstande, dat zijn geldelijke verplichtingen jegens de vereniging en de Bond moeten worden nagekomen over het jaar waarin de opzegging door het bestuur, respectievelijk het bondsbestuur, definitief is.

BESTUUR.

Artikel 8.

1. a) Het bestuur bestaat uit ten minste vijf personen.
Het aantal bestuurders wordt vastgesteld door de algemene vergadering.
b) De voorzitter en de overige bestuursleden worden uit de leden benoemd door de ledenvergadering, met dien verstande dat de voorzitter als zodanig in functie wordt gekozen. De bestuursleden worden gekozen voor de tijd van vier jaar en zijn maximaal twee maal herkiesbaar voor telkens een periode van vier jaar.
c) Het bestuur stelt een rooster van aftreden vast, met dien verstande, dat de voorzitter en secretaris niet gelijktijdig aftreden. In tussentijdse vacatures wordt in de eerstvolgende ledenvergadering voorzien.
2. Het bestuur kiest uit zijn midden een secretaris, een penningmeester en, zo nodig, een vicevoorzitter, een plaatsvervangend secretaris en een plaatsvervangend penningmeester. Twee dezer functies kunnen in één persoon verenigd worden.
3. De secretaris draagt zorg, dat de namen en verdere gegevens van de gekozenen zo spoedig mogelijk bij het bondsbestuur bekend zijn.
4. Het bestuur als zodanig vertegenwoordigt de vereniging in en buiten rechte. Daarnaast vertegenwoordigen de voorzitter en de secretaris tezamen en bij ontstentenis hun respectievelijke vervangers de vereniging in en buiten rechte.
5. Bij aftreden, schorsing of ontslag van een lid van het bestuur dienen de verenigingsbescheiden onverwijld te worden overhandigd aan het bestuur. Het bondsbestuur wordt hiervan in kennis gesteld. Treedt het bestuur in zijn geheel af, dan dienen de verenigingsbescheiden onverwijld te worden overhandigd aan het bondsbestuur, dat deze bescheiden beheert, totdat een nieuw bestuur is gekozen of de vereniging is samengevoegd met een andere vereniging.
6. Schorsing of ontslag van een lid van het bestuur geschiedt door de ledenvergadering.

TAAK VAN HET BESTUUR.

Artikel 9.

Het bestuur is onder meer belast met:

- a. het leiding geven aan de vereniging volgens de bepalingen van de statuten en besluiten van de ledenvergadering, van de ledenvergadering van de Bond en van het bondsbestuur;
- b. het houden van ledenvergaderingen, bestuursvergaderingen en, zo nodig, commissievergaderingen;

Statuten Vereniging Katholieke Bond van Ouderen St. Jan Grubbenvorst

- c. het verzorgen van de ledenadministratie en de correspondentie;
- d. het beheren van de verenigingskas en het controleren van subsidiële activiteiten; tegoeden bij de bank of giro moeten op naam van de vereniging staan;
- e. het innen van contributie en het tijdig, op een door het bondsbestuur nader te bepalen datum, afdragen van de door de algemene ledenvergadering van de bond vastgestelde contributie aan het bondsbestuur;
- f. het werven van nieuwe leden;
- g. het jaarlijks opstellen van de begroting voor het komende kalenderjaar en de jaarrekening van het voorafgaande jaar;
- h. er voor zorg te dragen dat door de ledenvergadering een lid en een plaatsvervangend lid voor de algemene vergadering van de bond worden aangewezen;
- i. er voor zorg dragen dat het bondsblad wordt verspreid;
- j. het voor zover nodig benoemen van adviseurs en commissies die het bestuur in het vervullen van zijn taak kunnen bijstaan; ;
- k. het meewerken aan het goed functioneren van het district waartoe de vereniging behoort;
- l. het bevorderen van scholing en vorming van kaderleden en leden;
- m. het meewerken aan een voor de ouderen optimaal welzijn.

BESTUURS- EN LEDENVERGADERINGEN.

Artikel 10.

1. Het bestuur vergadert tenminste zes maal per jaar.
2. Het bestuur roept de leden tenminste éénmaal per jaar in vergadering bijeen.
3. Tijdens de vergaderingen brengt de secretaris verslag uit over de laatst gehouden bestuurs-, respectievelijk ledenvergadering.
4. Zo mogelijk in het eerste kwartaal van het kalenderjaar, maar in ieder geval vóór een juli, houdt de vereniging haar jaarvergadering.
5. a. Tijdens de jaarvergadering brengt de secretaris verslag uit over de verrichtte werkzaamheden in het afgelopen jaar.
b. De penningmeester brengt verslag uit over het financieel beheer gedurende het afgelopen jaar. Hij legt ter beoordeling en vaststelling de begroting van het komende jaar voor.
c. Beide verslagen behoeven vooraf de goedkeuring van het bestuur.
d. De ledenvergadering van de vereniging stelt het contributiebedrag vast voor de leden.
6. Na voorafgaand overleg kan het bestuur één of meer leden van het bondsbestuur tot een bestuurs- of ledenvergadering toelaten. De voorzitter kan
7. hem/haar/hen in de vergadering het woord verlenen.

FINANCIËLE CONTROLECOMMISSIE.

Artikel 11.

1. a. De financiële controlecommissie bestaat uit minimaal twee leden, die in het verslagjaar geen deel hebben uitgemaakt van het bestuur.
b. De leden van deze commissie en een plaatsvervanger worden door en uit de ledenvergadering gekozen voor een periode van vier jaar.
c. Het bestuur stelt een rooster van aftreden vast. Het aftredend lid, respectievelijk de plaatsvervanger, is niet terstond herkiesbaar.
2. De financiële controlecommissie onderzoekt de boekhouding en de jaarrekening en brengt van haar bevindingen schriftelijk verslag uit aan de ledenvergadering. Zij stelt de ledenvergadering voor de penningmeester en het bestuur al dan niet décharge te verlenen.

OVERIGE COMMISSIES EN ANDERE.

Artikel 12.

Het bestuur kan commissies en werkgroepen instellen, waarvan vooraf een duidelijke taakomschrijving op schrift wordt gesteld.

BESLUITVORMING.

Artikel 13.

1. De ledenvergadering is het hoogste regelgevend orgaan van de vereniging.
2. Besluiten mogen niet in strijd zijn met deze statuten en/of de statuten van de Bond.
3. In gevallen, waarin door de statuten of enige andere bepaling niet is voorzien, beslist het bestuur na overleg met het bondsbestuur.
4. Over personen wordt schriftelijk gestemd, over zaken mondeling, tenzij de voorzitter of de ledenvergadering anders besluit.
5. Bij staken van de stemmen is het voorstel verworpen.
6. Heeft bij stemmen over personen niemand de meerderheid verkregen, dan vindt een tweede stemming plaats over de personen, die de meeste stemmen op zich verenigden. Indien bij de tweede stemming de stemmen staken, dan beslist het lot.

STATUTENWIJZIGING.

Artikel 14.

1. Deze statuten kunnen worden gewijzigd bij besluit van de ledenvergadering genomen met een meerderheid van tenminste twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen. In deze vergadering moet tenminste de helft van de leden aanwezig zijn. Is niet de helft van de leden tegenwoordig of vertegenwoordigd, dan wordt binnen vier weken daarna een tweede vergadering bijeengeroepen en gehouden, waarin over het voorstel zoals dat in de vorige vergadering aan de orde is geweest, ongeacht het aantal tegenwoordige of vertegenwoordigde leden, kan worden besloten, mits met een meerderheid van tenminste twee/derde van de uitgebrachte stemmen.
2. Indien een oproeping tot de ledenvergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging is gedaan, moet tenminste dertig dagen vóór de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage liggen tot na afloop van de dag, waarop de vergadering wordt gehouden.

HUISHOUDELIJK REGLEMENT.

Artikel 15.

In een huishoudelijk reglement kan geregeld worden al hetgeen ingevolge deze statuten en de Wet nadere regeling behoeft.

ONTBINDING.

Artikel 16.

1. Op een besluit tot ontbinding is het bepaalde in artikel 14 leden 1 en 2 van overeenkomstige toepassing.
2. In geval van ontbinding wordt de bestemming van het batig saldo en de bezittingen vastgesteld bij besluit van de ledenvergadering. Op dit besluit is het bepaalde in artikel 14 leden 1 en 2 van overeenkomstige toepassing.

SLOT

De comparanten verklaarden dat de navolgende personen het bestuur vormen van de vereniging:

1. de comparant sub 1 als secretaris;
2. de comparant sub 2 als penningmeester;
3. mevrouw Maria Gertruda Johanna Sanders-Göbbels, wonende Merellaan 7 te 5971 CK Grubbenvorst, als voorzitter;
4. mevrouw Grietje Best-Zwagerman, wonende Roermondskwartier te 5971 DL Grubbenvorst, als vice voorzitter;
5. mevrouw Maria Emanuela Josephina Dingelstad, wonende E. Dorsstraat 80 te 5971 VH Grubbenvorst, als lid;
6. mevrouw Petronella Regina Maria Hertsig-Braks, wonende Reuveltweg 33 te 5971 CV Grubbenvorst, als lid;
7. de heer Hendrikus Hubertus Baggen, wonende Venloseweg 53 te 5971 PB Grubbenvorst, als lid;
8. de heer Engelbertus Cornelis Vullers, wonende Venloseweg 5 te 5971 CG Grubbenvorst, als lid;
9. de heer Pierre Jozef Mathilda Boers, wonende Dorpstraat 3a te 5971 CC Grubbenvorst, als lid.

De verschenen personen, wier identiteit door mij, kandidaat-notaris-waarnemer, is vastgesteld aan de hand van de in de aanhef van deze akte genoemde documenten, zijn mij, kandidaat-notaris-waarnemer, bekend.

WAARVAN AKTE,

is verleden te Horst op de datum in het hoofd dezer akte vermeld.

De zakelijke inhoud van de akte is aan de verschenen personen opgegeven en toegelicht. De verschenen personen hebben verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen, tijdig voor het verlijden een conceptakte te hebben ontvangen, en van de inhoud van de akte te hebben kennisgenomen en te zijn geweest op de gevolgen, die voor partijen uit de akte voortvloeien. Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna eerst door de verschenen personen en vervolgens door mij, kandidaat-notaris-waarnemer, ondertekend.

Volgt ondertekening

VOOR AFSCHRIFT de dato 10 mei 2000

Mr. J.P.A. Wilberts, Notaris te Horst